



ที่ ศธ 04180/ ๑๕๖๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุตรดิตถ์ เขต 1 ถนนพาดวารี ตำบลป่าเช่า
อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ 53000

๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต / ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัด สพฐ. (ว 24/2559) จำนวน 1 ชุด
 2. การพิจารณาระยะเวลาการปฏิบัติงานในสถานศึกษาที่ถูกลบ รวม หรือเลิก เพื่อเป็น
คุณสมบัติในการยื่นคำร้องขอย้ายกรณีปกติ ตำแหน่งครู (ว 32/2564) จำนวน 1 ฉบับ
 3. ปฏิทินการดำเนินการย้ายและรายละเอียดตัวชี้วัด ในการประเมิน
ตามองค์ประกอบการย้ายฯ (ตาม ว 5562/2564) จำนวน 1 ชุด
 4. บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างของสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 1 ชุด
 5. แบบคำร้องของย้ายตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน 1 ชุด
 6. บันทึกยินยอมกรณีขอย้ายสับเปลี่ยน จำนวน 1 ฉบับ
 7. ข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูของสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 1 ชุด

ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายในแต่ละปี รวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย
ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และบัดนี้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินและรายละเอียด
ตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
เรียบร้อยแล้ว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 จึงประชาสัมพันธ์ให้สำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกเขต และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แจ้งให้ข้าราชการครูในสังกัดทราบ
เกี่ยวกับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามสิ่งที่
ส่งมาด้วย 1 - 7 หากประสงค์ยื่นคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 ให้ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ผ่านผู้บังคับบัญชา
ตามลำดับ ในระหว่างวันที่ 7 - 27 มกราคม ๒๕๖๕ (15 วันทำการ) ดังนี้

/ 1. คำร้องขอย้าย...

1. คำร้องขอย้าย (กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนสมบูรณ์) จำนวน 2 ชุด
2. สำเนา ก.พ.7/ก.ค.ศ.16 ที่เป็นปัจจุบัน (โดยมีเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 2 ชุด
3. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน 2 ชุด
4. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเกี่ยวกับความเห็นในการย้ายของข้าราชการครูฯ (ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 ชุด
5. เอกสารประกอบการพิจารณา ตามรายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูฯ ที่ สพฐ. กำหนด (โดยเอกสารประกอบในแต่ละตัวชี้วัดให้มีผู้รับรองสำเนาถูกต้องตามกรอบการพิจารณา ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3) จำนวน 2 ชุด

หมายเหตุ : เอกสาร ข้อ 1 - 4 ไม่ต้องรวมในรูปเล่ม / เอกสาร ข้อ 5 ให้จัดทำเป็นรูปเล่ม

ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ รวบรวมเอกสารดังกล่าวข้างต้น ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 ภายในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2565 อนึ่ง ไม่อนุญาตให้เพิ่มเติม หรือขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดต่างๆ ในคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาทุกกรณี ภายหลังจากที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ส่งคำร้องขอย้ายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายอาคม สิมพ์สอ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

กลุ่มบริหารงานบุคคล
งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
โทร. 0-5581-7764
โทรสาร. 0-5581-7759



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๕

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศึกษาธิการภาค ศึกษาธิการจังหวัด
และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อถือปฏิบัติ และเนื่องจาก
ในปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงบริบทการบริหารงานบุคคล ก.ค.ศ. จึงได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังกล่าว
เพื่อให้การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

๑. ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือที่อ้างถึง ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐

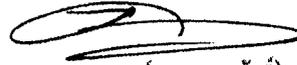
๒. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใหม่ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่
๑ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

/ทั้งนี้..

ทั้งนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค
ได้มีมติเห็นชอบให้ กศจ. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายพินิจศักดิ์ สุวรรณรังศ์)

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๒๙

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙)

ตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดว่า การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

โดยที่ได้มีคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๕ กำหนดว่า “ให้ยุบเลิก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และให้โอนอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปเป็นอำนาจหน้าที่ของ กศจ. ของจังหวัดนั้นๆ ตามคำสั่งนี้”

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสอดคล้องกับบริบทการบริหารงานบุคคลในปัจจุบัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ก.ค.ศ. จึงยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังต่อไปนี้

๑. “การย้าย” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาอื่น ซึ่งอาจเป็นการย้ายไปดำรงตำแหน่งว่าง การย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง หรือการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

๒. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มี ๓ กรณี ดังนี้

๒.๑ การย้ายกรณีปกติ ได้แก่ การย้ายตามคำร้องขอย้าย

๒.๒ การย้ายกรณีพิเศษ ได้แก่ การย้ายตามคำร้องขอย้าย เนื่องจาก ติดตามคู่สมรส เจ็บป่วย ร้ายแรง ถูกคุกคามต่อชีวิต เพื่อดูแลบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตร ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ

๒.๓ การย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ได้แก่ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา

๓. คุณสมบัติของผู้ขอย้ายกรณีปกติ

๓.๑ ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งครูในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย

๓.๒ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

๓.๓ การย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง ในวันที่ยื่นคำร้องขอย้ายต้องมีอายุราชการ เหลือไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

๔. ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบคำร้องขอย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนดได้ปีละ ๑ ครั้ง ในเดือนมกราคมของทุกปี เป็นเวลา ๑๕ วันทำการ พร้อมกันตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานกำหนด ทั้งนี้ ให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว

๕. คำร้องขอย้าย ให้ใช้สำหรับการพิจารณาย้ายได้จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของปีเดียวกัน โดยให้พิจารณาย้ายได้ปีละสองรอบ รอบที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม และรอบที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน - ๑๕ ตุลาคม ทั้งนี้ ในแต่ละรอบการย้ายอาจมีการพิจารณาย้ายมากกว่า หนึ่งครั้งก็ได้

๖. คำร้องขอย้ายใดไม่ได้รับการพิจารณาให้ย้ายภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ให้ถือว่าคำร้องนั้น เป็นอันยกเลิก ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้ย้ายเสมอไป

๗. การพิจารณาการย้ายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ อ.ก.ค.ศ. เป็นผู้พิจารณากลับกรอง การย้าย สำหรับสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ตั้งคณะกรรมการ กลับกรองการย้าย ประกอบด้วย ผู้ที่ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษมอบหมาย เป็นประธาน และผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม จำนวน ๖ คน เป็นกรรมการ หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการ ทั้งนี้ กรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และไม่เป็นผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีเหตุซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การพิจารณาไม่เป็นกลาง

๘. ให้ กศจ. อกศจ. หรือคณะกรรมการกลับกรองการย้าย แล้วแต่กรณี พิจารณาการย้าย จากองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดตามข้อ ๙ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และ คำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ หาก กศจ. มีความเห็นต่างไปจากความเห็นของ อกศจ. และคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน

สำหรับการพิจารณาการย้ายของ กศจ. ให้พิจารณาการย้ายพร้อมกันทุกเขตพื้นที่การศึกษา ในภาพรวมของจังหวัด

๙. การพิจารณาการย้ายตามข้อ ๘ ให้พิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

- (๑) ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา
- (๒) ลำดับสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายมีความประสงค์จะย้ายไปปฏิบัติงาน
- (๓) ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาปัจจุบัน

- (๔) สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน
- (๕) เหตุผลการขอย้าย
- (๖) ความอาวุโสตามหลักราชการ
- (๗) ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา

โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นผู้พิจารณากำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนดดังกล่าว ซึ่งต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับคำอธิบายองค์ประกอบ การประเมิน รายละเอียดตัวชี้วัดในแต่ละองค์ประกอบ เกณฑ์การให้คะแนน และอื่นๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้ กศจ. ออกศจ. หรือคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย แล้วแต่กรณี สามารถนำไปใช้ในการพิจารณาการย้ายได้อย่างชัดเจน เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๑๐. การย้ายกรณีพิเศษ

๑๐.๑ การย้ายกรณีพิเศษ ต้องมีหลักฐานของทางราชการ หรือทางการแพทย์แผนปัจจุบัน แล้วแต่กรณี ตลอดจนความเห็นและคำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประกอบการพิจารณา

๑๐.๒ การย้ายกรณีพิเศษ ผู้ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายได้ตลอดปี เมื่อคำร้องได้รับการพิจารณาผลเป็นประการใดแล้วถือเป็นอันยุติ

๑๑. การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ

๑๑.๑ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาในการบริหารจัดการในสถานศึกษา ให้คำนึงความเหมาะสม ประโยชน์ของทางราชการและความเป็นธรรมแก่ผู้นั้นด้วย โดยต้องปรากฏข้อเท็จจริงว่า หากให้ผู้นั้น ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษานั้นต่อไป จะเป็นปัญหาอุปสรรค และให้มีการสอบสวนข้อเท็จจริง ก่อนดำเนินการ

๑๑.๒ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กรณีที่สถานศึกษาใดมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอก ตรงตามความจำเป็นไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้ โดยนำเสนอ ออกศจ. เพื่อพิจารณากลั่นกรอง และเสนอเหตุผลและความจำเป็นต่อ กศจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑๑.๓ การย้ายเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาเห็นว่าสถานศึกษาใดมีอัตรากำลังเกินกรอบอัตรากำลัง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และเป็นตำแหน่งที่มีคนครอง ให้เสนอ ออกศจ. เพื่อพิจารณากลั่นกรองและเสนอ กศจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลัง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยให้นำนโยบายและเงื่อนไขของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาประกอบการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ นโยบายและเงื่อนไขดังกล่าวต้องไม่ขัดหรือแย้งกับนโยบายและหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษที่จะพิจารณานำเสนอ ออกศจ. เพื่อพิจารณากลับกรอกก่อนเสนอ กศจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยอาจพิจารณาจากคำร้องขอย้ายหรือไม่ก็ได้

๑๒. การย้ายทุกกรณี สถานศึกษาที่จะรับย้ายต้องมีอัตรากำลังสายงานการสอน ไม่เกินเกณฑ์อัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และต้องนำเสนอ ออกศจ. พิจารณากลับกรอกก่อนนำเสนอ กศจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๑๓. การย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของผู้ประสงค์ขอย้ายส่งคำร้องขอย้ายไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับย้าย เพื่อพิจารณาดำเนินการ โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๑๔. ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งปฏิทินการดำเนินการย้ายในแต่ละปีรวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามข้อ ๙ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบในเดือนธันวาคม ก่อนการยื่นคำร้องขอย้าย เพื่อรายงาน ก.ค.ศ. ทราบต่อไป

๑๕. ให้ ออกศจ. พิจารณากลับกรอกและจัดลำดับผู้ยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเหตุผล โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ

๑๖. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาภายในจังหวัดเดียวกัน ให้ กศจ. นั้นพิจารณาอนุมัติ

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาในจังหวัดอื่น ให้ กศจ. ที่รับย้ายพิจารณาอนุมัติ

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ กศจ. ที่รับย้ายเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาอนุมัติ

๑๗. กศจ. ให้หมายถึง อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และ ออกศจ. ให้หมายถึงคณะกรรมการกลับกรอกการย้ายของสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ด้วย

๑๘. เมื่อ กศจ. พิจารณาและมีมติอนุมัติแล้ว ให้ผู้มีอำนาจออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ รวมทั้งส่งสำเนาคำสั่งจำนวนอย่างละ ๑ ชุด ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใน ๗ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพิจารณาให้ย้าย รายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาแห่งใหม่ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง

๑๙. กรณีที่ไม่อาจดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ได้ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓๒

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง การพิจารณาระยะเวลาการปฏิบัติงานในสถานศึกษาที่ถูกยุบ รวม หรือเลิก เพื่อเป็นคุณสมบัติในการยื่นคำร้องขอย้ายกรณีปกติ ตำแหน่งครู

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ ศึกษาธิการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อ่างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งกำหนดคุณสมบัติของผู้ขอย้ายกรณีปกติ ในข้อ ๓.๑ ว่า “ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งครูในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย” และแจ้งให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีระยะเวลาการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบันไม่ครบ ๒๔ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิมถูกยุบ รวม หรือเลิก อันเนื่องมาจากเหตุของทางราชการ จึงมีมติให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเดิมซึ่งถูกยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษาปัจจุบันมานับรวมกันเป็นระยะเวลา ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย เพื่อเป็นคุณสมบัติในการยื่นคำร้องขอย้าย กรณีปกติ ในข้อ ๓.๑ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ประวิต เอราวรรณ์)

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๒๙

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๕๖๒



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๖ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างอิง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓๒ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่ อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายในแต่ละปี รวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงกำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัมพร พินะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๖๑ - ๒

**ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕**

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑	สพท./สศศ. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตรากำลังครูและสาขาวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพท./สศศ. และเว็บไซต์ สพท./สศศ. ให้ข้าราชการครูทราบ ข้อมูลประกอบด้วย ๑) สภาพอัตรากำลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ของสถานศึกษาทุกโรงในสังกัด ๒) ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการครูตามความสำคัญ จำเป็นของสถานศึกษา	ก่อนวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕	
๒	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ระหว่างวันที่ ๗ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ (๑๕ วันทำการ)	
๓	สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/การระบุวิชาเอกที่ต้องการทดแทนตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ส่งไปยัง สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย	ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	
๔	กรณีขอย้ายไป สพท./สศศ. ในจังหวัดเดียวกัน สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณารวบรวมคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย กรณีขอย้ายไปต่างจังหวัด สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมมติ กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศศ. ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย	ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	
๕	สพท./สศศ. ที่รับย้าย ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้ายไปยังสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ก่อนวันที่เสนอ พิจารณาอนุมัติย้าย	
๖	สถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุ ส่งความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปยัง สพท./สศศ.		
๗	สพท./สศศ. จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนด เพื่อเสนอ อศจ./กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณา		
๘	สพท./สศศ. ส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาย้าย ให้สำนักงาน ศธจ./สศศ.		
๙	ศธจ. เชียงใหม่/ผอ.สพป./ผอ.สพม. ทุกเขตในจังหวัดร่วมเป็นคณะกรรมการ ตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายละเอียดการย้ายก่อนนำเสนอ อศจ./สศศ. ตามประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค เรื่อง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ (๒) สำหรับ สศศ. ให้ อ.ก.ค.ศ. สศศ. ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๗	ก่อนวันที่เสนอ อศจ./กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย	



ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

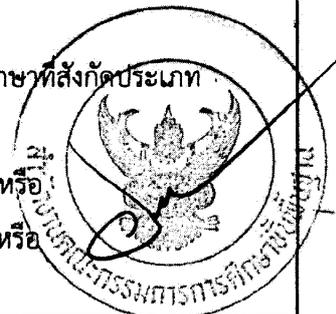
ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑๐	ศธจ. เสนอ อกศจ./กศจ. พิจารณาอนุมัติการย้าย สำหรับ สศศ. เสนอ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติการย้าย	ระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	ระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕
๑๑	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้ง ตามมติ กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศศ.	ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕	ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

หมายเหตุ : ในแต่ละรอบการย้ายอาจมีการพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้



**รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕**

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	<p>ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ ความรู้</p> <p>(๑) ปริญญาเอก (๒) ปริญญาโท (๓) ปริญญาตรี (๔) ต่ำกว่าปริญญาตรี</p>	<p>(๔๐ คะแนน)</p> <p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p> <p>๖ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ</p> <p>รับรองสำเนาถูกต้อง</p>
	<p>๑.๒ ความสามารถ</p> <p>๑.๒.๑ การได้รับมอบหมายงาน/โครงการ/กิจกรรม ในสถานศึกษา</p> <p>(๑) รับผิดชอบ ๕ งาน/โครงการ/กิจกรรม (๒) รับผิดชอบ ๔ งาน/โครงการ/กิจกรรม (๓) รับผิดชอบ ๓ งาน/โครงการ/กิจกรรม (๔) รับผิดชอบ ๒ งาน/โครงการ/กิจกรรม (๕) รับผิดชอบ ๑ งาน/โครงการ/กิจกรรม</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๓ คะแนน</p> <p>๒ คะแนน</p> <p>๑ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>งาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ส่งผลต่อการยกระดับ</p> <p>คุณภาพของผู้เรียน/สถานศึกษา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี</p> <p>นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี</p> <p>ที่ผู้ขอย้ายเป็นผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ/กิจกรรมนั้น ๆ</p> <p>โดยแนบคำสั่งของโรงเรียนที่มอบหมายให้ปฏิบัติงาน</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรอง</p> <p>สำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ</p> <p>กรณีไม่มีการได้รับมอบหมายงาน/โครงการ/กิจกรรม</p> <p>ให้ได้ ๐ คะแนน</p>
	<p>๑.๒.๒ ผลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ของ ผู้ขอย้ายที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน</p> <p>(๑) ระดับชาติขึ้นไป (๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/ เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. (๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด (๔) ระดับกลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ ศูนย์เครือข่าย (๕) ระดับสถานศึกษา</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๓ คะแนน</p> <p>๒ คะแนน</p> <p>๑ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จ</p> <p>เป็นที่ประจักษ์ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้าย</p> <p>ที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี จำนวนไม่เกิน</p> <p>๒ หน้า กระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK</p> <p>ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน</p> <p>ไม่เกิน ๕ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง</p> <p>QR Code ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อ</p> <p>รับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ หากไม่ลง</p> <p>ลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และไม่แนบสำเนา</p> <p>เอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่นำมาพิจารณา</p>
	<p>๑.๓ ประสบการณ์การสอน</p> <p>(๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา ที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย (๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา ที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับ ที่ขอย้าย</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๕ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภท</p> <p>เดียวกันกับที่ขอย้าย หมายถึง</p> <p>สังกัด สพป. ไป สังกัด สพป. หรือ</p> <p>สังกัด สพม. ไป สังกัด สพม. หรือ</p> <p>สังกัด สศศ. ไป สังกัด สศศ.</p>



รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

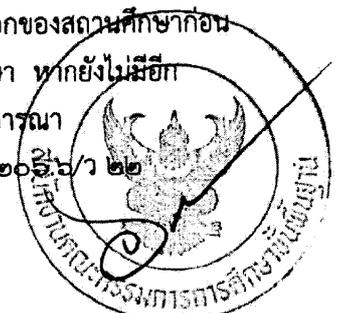
ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑.๔	วิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา (๑) วิชาเอกตรงตามความต้องการของสถานศึกษา (๒) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการ แต่มีประสบการณ์วิชาที่สอน ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา (๓) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา และไม่มีประสบการณ์วิชาที่สอน ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๐ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงถึง ประสบการณ์การสอนที่ตรงตามความต้องการของ สถานศึกษา โดยให้คำนึงถึงมาตรฐานวิชาเอก ของสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓
๒	ลำดับสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายมีความประสงค์ จะย้ายไปปฏิบัติงาน (๑) ลำดับที่ ๑ (๒) ลำดับที่ ๒ (๓) ลำดับที่ ๓ (๔) ลำดับที่ ๔ (๕) ลำดับที่ ๕	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน	พิจารณาจาก คำร้องขอย้ายที่ผู้ขอย้ายระบุชื่อโรงเรียน ทั้งนี้ กรณีระบุชื่อโรงเรียนที่ขอย้ายเกินกว่า ๔ โรงเรียน หรือระบุว่าโรงเรียนใดก็ได้ ให้ถือว่าอยู่ลำดับที่ ๕
๓	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป (๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ปีละ ๑ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง กรณีสถานศึกษาเดิมถูกยุบ รวม หรือเลิก ให้นำระยะ เวลาการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเดิมซึ่งถูกยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษาปัจจุบัน มานับรวมกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓๒ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยให้นับระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง ขอย้ายประจำปี ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการที่คูณ ฐานพิเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๔	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง (๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน	พิจารณาจาก รายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษ สังกัด สพฐ. ตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว ๕๑๔๒ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ หรือรายชื่อสถานศึกษาตามประกาศ พื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลังที่ประกาศใช้ ในวันสุดท้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี (สามารถติดตาม และดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ www.cgd.go.th)

รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	เหตุผลการขอย้าย (๑) อยู่ร่วมกับคู่สมรส/ดูแลบิดามารดา หรือบุตร (๒) กลับภูมิลำเนา (๓) อื่น ๆ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน	พิจารณาจากเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลการขอย้าย ๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๒. สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส บิดา มารดา บุตร ๓. สำเนาทะเบียนสมรส ๔. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ๕. เอกสารอื่น ๆ
๖	ความอาวุโสตามหลักราชการ ๖.๑ วิทยฐานะ (๑) วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ (๒) วิทยฐานะเชี่ยวชาญ (๓) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ (๔) วิทยฐานะชำนาญการ (๕) ไม่มีวิทยฐานะ ๖.๒ อายุราชการ (๑) อายุราชการ ๒๐ ปีขึ้นไป (๒) อายุราชการ ๑ - ๑๙ ปี	(๒๐ คะแนน) (๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน ๒ คะแนน (๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ปีละ ๐.๕ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับอายุราชการให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่น คำร้องขอย้ายประจำปี โดยไม่นับรวมเวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๗	ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาที่รับย้าย (๑) เห็นควรรับย้าย (๒) ไม่เห็นควรรับย้าย	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน	พิจารณาจาก รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน หรือหลักฐานอื่น กรณีไม่มีความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน ให้ถือว่า เห็นควรรับย้าย
	รวม	(๑๐๐ คะแนน)	

หมายเหตุ

- หากผู้ประสงค์ขอย้ายไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบหรือไม่รับรองสำเนาเอกสาร จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนน
ในองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด นั้น ๆ
- การพิจารณาย้าย ให้พิจารณาจากวิชาเอกตรงตามความจำเป็นและความขาดแคลนครูในสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา
หากไม่มีให้พิจารณาวิชาเอกไม่ตรงแต่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามความต้องการของสถานศึกษา หากยังไม่
มีให้นำวิชาเอกไม่ตรง และไม่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามความต้องการของสถานศึกษามาพิจารณา
ทั้งนี้ กรณีคะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๕.๖/ว ๒๒
ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ



**บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างและวิชาเอกตามความจำเป็นของสถานศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1**

ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	จำนวนนักเรียน (1 พ.ย.64)	อำเภอ	ตำแหน่ง เลขที่	อัตราว่าง - ขาด/ + เกิน (10 พ.ย.64)	วิชาเอกตามความจำเป็น ของสถานศึกษา (ข้อมูล ณ ธันวาคม 2564)
1	ครู	บ้านวังถ้ำ	157	เมืองอุตรดิตถ์	99	-4	1. ภาษาอังกฤษ 2. ประถมศึกษา 3. ปฐมวัย 4. วิชาเอกใดก็ได้ ตามมาตรฐานวิชาเอกที่ ก.ค.ศ.กำหนด ให้มีในสถานศึกษา
2	ครู	วัดทุ่งเศรษฐี	46	เมืองอุตรดิตถ์	1239	-4	1. ภาษาไทย 2. คณิตศาสตร์ 3. ภาษาอังกฤษ 4. วิทยาศาสตร์ 5. วิชาเอกใดก็ได้ ตามมาตรฐานวิชาเอกที่ ก.ค.ศ.กำหนด ให้มีในสถานศึกษา
3	ครู	สามัคคีวิทยา	85	เมืองอุตรดิตถ์	390	-1	1. ภาษาไทย 2. ภาษาอังกฤษ 3. วิทยาศาสตร์ 4. ปฐมวัย 5. สังคมศึกษา
4	ครู	บ้านน้ำอ่าง (สำนักงานสลากกินแบ่ง สงเคราะห์ 163)	232	ตรอน	1248	พอดีเกณฑ์	1. คอมพิวเตอร์ 2. ประถมศึกษา 3. ภาษาอังกฤษ 4. วิชาเอกใดก็ได้ ตามมาตรฐานวิชาเอกที่ ก.ค.ศ.กำหนด ให้มีในสถานศึกษา
5	ครู	บ้านน้ำหมี่ใหญ่ (ประชาชนอุทิศ)	45	ทองแสนขัน	1001	-4	1. ประถมศึกษา 2. ปฐมวัย 3. ภาษาไทย 4. คณิตศาสตร์ 5. ภาษาอังกฤษ 6. สังคมศึกษา 7. วิทยาศาสตร์
6	ครู	บ้านนาอิชาง	145	พิชัย	615	-1	1. ปฐมวัย 2. ประถมศึกษา 3. เกษตร 4. ดนตรี 5. พลศึกษา 6. คณิตศาสตร์ 7. นาฏศิลป์ 8. ศิลปะ

หมายเหตุ : ตามมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์ ครั้งที่ 12/2564 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2564

เกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดให้ไว้ในสถานศึกษาระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

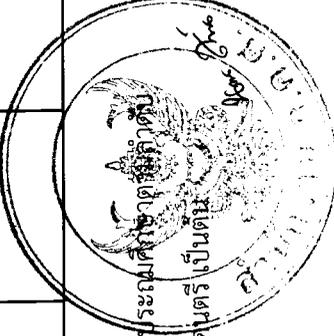
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว)๕๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๓)

จำนวนนักเรียน		จำนวนครู ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.		สาขาวิชาเอกของครูผู้สอน									
				๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘		
๑-๔๐ คน		๑-๔	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ							
๔๑-๘๐ คน		๖	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์					
๘๑-๑๑๙ คน		๘	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์	วิทยาศาสตร์				เพิ่มเติม
นักเรียนรวม ๑๒๐ ขึ้นไป													
ระดับการศึกษา													
ปฐมวัย			ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์					เพิ่มเติม
ประถมศึกษา	จำนวนตาม เกณฑ์ ก.ค.ศ.		ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์					เพิ่มเติม
ขยายโอกาสทางการศึกษา			ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์					เพิ่มเติม

หมายเหตุ ๑. หากสถานศึกษาได้ไม่มีการจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัยให้นำสาขาวิชาเอกในลำดับที่ ๓-๘ มากำหนดเป็นสาขาวิชาเอกถัดจากสาขาวิชาเอกประจำระดับประถมศึกษา

๒. สาขาวิชาเอกเพิ่มเติม สามารถกำหนดตามกรอบโครงสร้างเวลาเรียน ตามหลักสูตรแกนกลางฯ และหลักสูตรสถานศึกษา เช่น พลศึกษา, ศิลปะ, ดนตรี เป็นต้น

โดยจะต้องกำหนดจำนวนสาขาวิชาเอกให้เท่ากับจำนวนครูตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด



บันทึกยินยอมขอย้ายสับเปลี่ยน

เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....วุฒิ.....วิชาเอก.....

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....

อันดับ.....เงินเดือน.....บาท วัน/เดือน/ปี ที่บรรจุเข้ารับราชการ.....

วัน/เดือน/ปี ที่ดำรงตำแหน่งโรงเรียนปัจจุบัน.....โรงเรียน.....

อำเภอ.....จังหวัด.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....เขต.....

มีความประสงค์ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ.....วุฒิ.....

วิชาเอก.....ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....

รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น.....บาท วัน/เดือน/ปี ที่บรรจุเข้ารับราชการ.....

วัน/เดือน/ปี ที่ดำรงตำแหน่งโรงเรียนปัจจุบัน.....โรงเรียน.....

อำเภอ.....จังหวัด.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....เขต.....

เหตุผลการขอย้าย

ข้าพเจ้า.....มีเหตุผล ดังนี้

คู่สับเปลี่ยน (นาย/นาง/นางสาว).....มีเหตุผลดังนี้.....

ข้าพเจ้าและคู่ย้ายสับเปลี่ยนจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานในการยินยอมขอย้ายสับเปลี่ยนในครั้งนี้

(ลงชื่อ).....ผู้ขอย้าย

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้สับเปลี่ยน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ของผู้ขอย้าย)

.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ปริมาณงานของสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

ลำดับ	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ/ กิ่งอำเภอ	ปริมาณงานของ สถานศึกษา (12)		จำนวนครู								จำนวนครู -ขาด, +เกิน				จำนวนครู -ขาด, +เกิน	จำนวนครู		
			รวม		ตาม จ.18				ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.									ร้อยละ	ครู	+เกิน
			นร.	ห้อง	ผอ.	รอง	ครู	รวม	ผอ.	รอง	ครู	รวม	ผอ.	รอง	ครู	รวม				
1	บ้านเหล่าป่าสา	เมืองอุดรดิตถ์	117	11	1	0	14	15	1	0	11	12	0	0	3	3	25.00	3	27.27	
2	บ้านขุนฝาง	เมืองอุดรดิตถ์	112	11	1	0	8	9	1	0	11	12	0	0	-3	-3	-25.00	-3	-27.27	
3	บ้านบ่อพระ	เมืองอุดรดิตถ์	81	8	1	0	4	5	1	0	8	9	0	0	-4	-4	-44.44	-4	-50.00	
4	บ้านหาดเสือเต้น	เมืองอุดรดิตถ์	46	12	1	0	5	6	1	0	9	10	0	0	-4	-4	-40.00	-4	-44.44	
5	บ้านคั่งตะเภา	เมืองอุดรดิตถ์	53	9	0	0	3	3	1	0	6	7	-1	0	-3	-4	-57.14	-3	-50.00	
6	ป่าขุ่นเจริญวิทยา	เมืองอุดรดิตถ์	165	11	1	0	13	14	1	1	14	16	0	-1	-1	-2	-12.50	-1	-7.14	
7	บ้านหัวหาด	เมืองอุดรดิตถ์	18	6	0	0	2	2	0	0	3	3	0	0	-1	-1	-33.33	-1	-33.33	
8	ชุมชนเมืองปากฝาง	เมืองอุดรดิตถ์	216	11	1	0	13	14	1	1	14	16	0	-1	-1	-2	-12.50	-1	-7.14	
9	บ้านวังงาม	เมืองอุดรดิตถ์	83	8	1	0	5	6	1	0	8	9	0	0	-3	-3	-33.33	-3	-37.50	
10	บ้านวังถ้ำ	เมืองอุดรดิตถ์	157	11	1	0	13	14	1	1	14	16	0	-1	-1	-2	-12.50	-1	-7.14	
11	บ้านห้วยฉลอง	เมืองอุดรดิตถ์	62	9	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	-28.57	-2	-33.33	
12	วัดอรุณญการาม	เมืองอุดรดิตถ์	201	9	1	0	10	11	1	1	11	13	0	-1	-1	-2	-15.38	-1	-9.09	
13	วัดคอย	เมืองอุดรดิตถ์	31	8	1	0	2	3	0	0	4	4	1	0	-2	-1	-25.00	-2	-50.00	
14	ม่อนดินแดงวิทยาคม	เมืองอุดรดิตถ์	57	9	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00	
15	พิชัยดาบหัก 1	เมืองอุดรดิตถ์	142	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	-8.33	0	0.00	
16	อนุบาลอุดรดิตถ์	เมืองอุดรดิตถ์	2754	94	1	4	104	109	1	4	116	121	0	0	-12	-12	-9.92	-12	-10.34	
17	น้ำริดราษฎร์บำรุง	เมืองอุดรดิตถ์	108	8	1	0	8	9	1	0	8	9	0	0	0	0	0.00	0	0.00	
18	ชายเขาวิทยา	เมืองอุดรดิตถ์	71	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00	
19	บ้านป่าเช่า(ประชานุสรณ์)	เมืองอุดรดิตถ์	72	8	1	0	6	7	1	0	6	7	0	0	0	0	0.00	0	0.00	
20	บ้านเด่นด่าน + นาน้อยวิทยา	เมืองอุดรดิตถ์	45	7	2	0	3	5	1	0	6	7	1	0	-3	-2	-28.57	-3	-50.00	
21	วัดคั่งยาง	เมืองอุดรดิตถ์	66	9	1	0	6	7	1	0	6	7	0	0	0	0	0.00	0	0.00	
22	บ้านน้ำไคร้	เมืองอุดรดิตถ์	24	8	1	0	2	3	0	0	4	4	1	0	-2	-1	-25.00	-2	-50.00	
23	ชุมชนด่านวิทยา	เมืองอุดรดิตถ์	120	8	1	0	9	10	1	1	10	12	0	-1	-1	-2	-16.67	-1	-10.00	
24	วัดแม่เฒ	เมืองอุดรดิตถ์	122	11	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	-6.25	0	0.00	
25	ราษฎร์อำนวยการ	เมืองอุดรดิตถ์	16	8	1	0	2	3	0	0	3	3	1	0	-1	0	0.00	-1	-33.33	
26	ประชาชนอุทิศ	เมืองอุดรดิตถ์	117	8	1	0	8	9	1	0	8	9	0	0	0	0	0.00	0	0.00	
27	หนองกลาย(ราษฎร์อุทิศวิทยา)	เมืองอุดรดิตถ์	40	8	1	0	2	3	0	0	4	4	1	0	-2	-1	-25.00	-2	-50.00	
28	สวนหลวงสาธิตสพจ.อุดรดิตถ์	เมืองอุดรดิตถ์	89	11	1	0	10	11	1	0	11	12	0	0	-1	-1	-8.33	-1	-9.09	
29	วัดทุ่งเศรษฐี	เมืองอุดรดิตถ์	46	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00	
30	วัดวังยาง	เมืองอุดรดิตถ์	71	6	1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	-14.29	-1	-16.67	
31	วัดคลองนาพง + วัดผาจักร	เมืองอุดรดิตถ์	88	9	2	0	5	7	1	0	8	9	1	0	-3	-2	-22.22	-3	-37.50	
32	วัดพระฝาง	เมืองอุดรดิตถ์	156	12	1	0	14	15	1	1	15	17	0	-1	-1	-2	-11.76	-1	-6.67	
33	บ้านวังโป่ง	เมืองอุดรดิตถ์	48	8	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	-28.57	-2	-33.33	
34	วัดวังกะพี้(วิเชียรประชานุถ)	เมืองอุดรดิตถ์	126	8	1	0	9	10	1	1	10	12	0	-1	-1	-2	-16.67	-1	-10.00	
35	วัดท่าทอง(นิมมานโกวิทวิทยา)	เมืองอุดรดิตถ์	26	7	1	0	2	3	0	0	4	4	1	0	-2	-1	-25.00	-2	-50.00	

ลำดับ	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ/ กิ่งอำเภอ	ปริมาณงานของ สถานศึกษา (12)		จำนวนครู								จำนวนครู -ขาด, +เกิน				จำนวนครู -ขาด, +เกิน ร้อยละ	จำนวนครู -ขาด, +เกิน		
			รวม		ตาม จ.18				ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.									ร้อยละ	ครู	-ขาด, +เกิน ร้อยละ
			นร.	ห้อง	ผอ.	รอง	ครู	รวม	ผอ.	รอง	ครู	รวม	ผอ.	รอง	ครู	รวม				
36	บ้านวังดิน	เมืองอุตรดิตถ์	158	12	1	0	14	15	1	1	15	17	0	-1	-1	-2	-11.76	-1	-6.67	
37	สามัคคีวิทยา	เมืองอุตรดิตถ์	85	9	1	0	5	6	1	0	8	9	0	0	-3	-3	-33.33	-3	-37.50	
38	วัดสิงห์ศรีสว่าง	เมืองอุตรดิตถ์	94	8	1	0	8	9	1	0	8	9	0	0	0	0.00	0	0.00		
39	วัดคอยแก้ว	เมืองอุตรดิตถ์	71	8	0	0	4	4	1	0	6	7	-1	0	-2	-3	-42.86	-2	-33.33	
40	วัดวังหมู(นิมมานโกวิท) + บ้านทับใหม่(ราษฎร์บำรุง)	เมืองอุตรดิตถ์	72	8	2	0	5	7	1	0	6	7	1	0	-1	0	0.00	-1	-16.67	
41	บ้านชานสามัคคี	เมืองอุตรดิตถ์	59	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00	
42	ไผ่ใหญ่(เกษตรกรอุปถัมภ์)	เมืองอุตรดิตถ์	35	9	1	0	2	3	0	0	4	4	1	0	-2	-1	-25.00	-2	-50.00	
43	บ้านดงช้างดี	เมืองอุตรดิตถ์	27	9	0	0	2	2	0	0	4	4	0	0	-2	-2	-50.00	-2	-50.00	
44	วัดช่องลม	เมืองอุตรดิตถ์	42	8	0	0	3	3	1	0	6	7	-1	0	-3	-4	-57.14	-3	-50.00	
45	บ้านหาดจิว	เมืองอุตรดิตถ์	76	8	1	0	6	7	1	0	6	7	0	0	0	0.00	0	0.00		
46	บ้านวังแดง	เมืองอุตรดิตถ์	18	7	1	0	2	3	0	0	3	3	1	0	-1	0	0.00	-1	-33.33	
47	บ้านแหลมทอง(ราษฎร์สามัคคี)	ตรอน	30	5	0	0	2	2	0	0	3	3	0	0	-1	-1	-33.33	-1	-33.33	
48	บ้านแหลมถ่อนสามัคคี	ตรอน	145	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	-8.33	0	0.00	
49	บ้านข่อยสูง	ตรอน	90	11	1	0	6	7	1	0	11	12	0	0	-5	-5	-41.67	-5	-45.45	
50	บ้านน้ำอ่าง(สง.สลาภกินแบ่งสงเคราะห์ที่ 163)	ตรอน	232	12	1	0	15	16	1	1	15	17	0	-1	0	-1	-5.88	0	0.00	
51	บ้านไชยมงคล	ตรอน	41	8	0	0	3	3	1	0	4	5	-1	0	-1	-2	-40.00	-1	-25.00	
52	บ้านเหล่า	ตรอน	125	11	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	-6.25	0	0.00	
53	บ้านข้าทอง	ตรอน	53	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00	
54	ห้องประตู่(หนูนภา-ประชาสงเคราะห์)	ตรอน	24	6	1	0	2	3	0	0	4	4	1	0	-2	-1	-25.00	-2	-50.00	
55	พงสะตือ(รัฐ-ประชาสรรค์)	ตรอน	61	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00	
56	ชุมชนบ้านแก่ง(ไกรสรพงษ์สงเคราะห์)	ตรอน	125	8	1	0	9	10	1	1	10	12	0	-1	-1	-2	-16.67	-1	-10.00	
57	หมู่ห้าสามัคคี	ตรอน	163	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	-8.33	0	0.00	
58	บ้านใหม่(เยาวชนประชาสงเคราะห์)	ตรอน	23	9	1	0	2	3	0	0	4	4	1	0	-2	-1	-25.00	-2	-50.00	
59	วัดบ้านใหม่	ตรอน	69	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00	
60	บ้านวังแดง(หมู่สองสามัคคี)	ตรอน	32	8	1	0	2	3	0	0	4	4	1	0	-2	-1	-25.00	-2	-50.00	
61	บ้านวังแดง(สหจิตวิทยาการ)	ตรอน	226	12	1	0	15	16	1	1	15	17	0	-1	0	-1	-5.88	0	0.00	
62	ชุมชนบ้านวังหิน	ตรอน	126	11	1	0	13	14	1	1	14	16	0	-1	-1	-2	-12.50	-1	-7.14	
63	บ้านท่าอวน	ตรอน	51	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00	
64	บ้านเด่นสำโรง	ตรอน	39	8	1	0	2	3	0	0	4	4	1	0	-2	-1	-25.00	-2	-50.00	
65	บ้านบึงพาด(นิคมราษฎร์สงเคราะห์)	ตรอน	68	9	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00	
66	บ้านหาดสองแคว	ตรอน	113	11	1	0	11	12	1	0	11	12	0	0	0	0.00	0	0.00		
67	บ้านคลองกล้วย	พิชัย	92	8	1	0	5	6	1	0	8	9	0	0	-3	-3	-33.33	-3	-37.50	
68	บ้านปากคลอง	พิชัย	98	8	1	0	5	6	1	0	8	9	0	0	-3	-3	-33.33	-3	-37.50	
69	บ้านกองโค	พิชัย	107	9	1	0	8	9	1	0	8	9	0	0	0	0.00	0	0.00		
70	บ้านท่าเตือ	พิชัย	40	8	1	0	3	4	0	0	4	4	1	0	-1	0	0.00	-1	-25.00	
71	บ้านป่าแต้ว	พิชัย	80	8	1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	-14.29	-1	-16.67	
72	บ้านบึงท่าอวน	พิชัย	124	11	1	0	13	14	1	1	14	16	0	-1	-1	-2	-12.50	-1	-7.14	
73	บ้านป่ากะพี้	พิชัย	157	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	-8.33	0	0.00	
74	วัดดอกไม้	พิชัย	53	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00	

ลำดับ	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ/ กิ่งอำเภอ	ปริมาณงานของ สถานศึกษา (12)		จำนวนครู								จำนวนครู -ขาด, +เกิน				จำนวนครู -ขาด, +เกิน ร้อยละ	จำนวนครู -ขาด, +เกิน	
			รวม		ตาม จ.18				ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.									ครู	-ขาด, +เกิน ร้อยละ
			นร.	ห้อง	ผอ.	รอง	ครู	รวม	ผอ.	รอง	ครู	รวม	ผอ.	รอง	ครู	รวม			
75	บ้านหาดทับยา	พิชัย	42	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00
76	บ้านท่าสัก	พิชัย	197	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	-8.33	0	0.00
77	บ้านชำสอง	พิชัย	142	11	1	0	13	14	1	1	14	16	0	-1	-1	-2	-12.50	-1	-7.14
78	บ้านชำหนึ่ง	พิชัย	17	8	1	0	2	3	0	0	3	3	1	0	-1	0	0.00	-1	-33.33
79	บ้านชำตก	พิชัย	40	8	1	0	3	4	0	0	4	4	1	0	-1	0	0.00	-1	-25.00
80	บ้านเต่าไหเหนือ	พิชัย	43	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00
81	บ้านหนองขวาง	พิชัย	65	8	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	-28.57	-2	-33.33
82	บ้านนายาง	พิชัย	307	11	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	-6.25	0	0.00
83	บ้านหลักร้อย	พิชัย	142	8	1	0	9	10	1	1	10	12	0	-1	-1	-2	-16.67	-1	-10.00
84	บ้านนาอูฆาง	พิชัย	145	11	1	0	13	14	1	1	14	16	0	-1	-1	-2	-12.50	-1	-7.14
85	แหลมนกแก้ว	พิชัย	63	8	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	-28.57	-2	-33.33
86	บ้านปากบึง	พิชัย	65	8	0	0	4	4	1	0	6	7	-1	0	-2	-3	-42.86	-2	-33.33
87	นาอินวิทยาคม	พิชัย	562	22	1	1	26	28	1	1	29	31	0	0	-3	-3	-9.68	-3	-10.34
88	บ้านหน้าพระธาตุ	พิชัย	84	8	1	0	4	5	1	0	8	9	0	0	-4	-4	-44.44	-4	-50.00
89	บ้านคลองละวาน	พิชัย	67	8	0	0	3	3	1	0	6	7	-1	0	-3	-4	-57.14	-3	-50.00
90	บ้านหัวค่าย + บ้านคลองกะชี	พิชัย	27	8	2	0	2	4	0	0	4	4	2	0	-2	0	0.00	-2	-50.00
91	บ้านโนนเมือง	พิชัย	1067	36	1	2	41	44	1	2	43	46	0	0	-2	-2	-4.35	-2	-4.65
92	ชุมชนบ้านโคก	พิชัย	148	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	-8.33	0	0.00
93	บ้านคลองเรียงงาม	พิชัย	86	9	1	0	5	6	1	0	8	9	0	0	-3	-3	-33.33	-3	-37.50
94	บ้านคลองกะพัว	พิชัย	70	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00
95	บ้านดารา	พิชัย	91	8	1	0	5	6	1	0	8	9	0	0	-3	-3	-33.33	-3	-37.50
96	วัดบ้านเกาะ	พิชัย	221	11	1	0	13	14	1	1	14	16	0	-1	-1	-2	-12.50	-1	-7.14
97	บ้านวังสะโม	พิชัย	29	8	1	0	2	3	0	0	4	4	1	0	-2	-1	-25.00	-2	-50.00
98	บ้านโรงหม่อมมิตรภาพที่ 75	พิชัย	43	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00
99	บ้านท้ายน้ำ	พิชัย	57	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00
100	วัดโรงม้า	พิชัย	59	9	0	0	3	3	1	0	6	7	-1	0	-3	-4	-57.14	-3	-50.00
101	บ้านดอนโพ	พิชัย	107	8	1	0	8	9	1	0	8	9	0	0	0	0	0.00	0	0.00
102	วัดพญาปิ่นแดน	พิชัย	116	8	1	0	8	9	1	0	8	9	0	0	0	0	0.00	0	0.00
103	ชุมชนบ้านดง	พิชัย	204	12	1	0	14	15	1	1	15	17	0	-1	-1	-2	-11.76	-1	-6.67
104	บ้านขอม	พิชัย	41	9	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00
105	บ้านท่ามะปราง	พิชัย	58	9	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00
106	บ้านทุ่งป่ากระถิน	พิชัย	42	9	1	0	3	4	1	0	4	5	0	0	-1	-1	-20.00	-1	-25.00
107	วัดวังผักรุ้ง	พิชัย	40	8	1	0	3	4	0	0	4	4	1	0	-1	0	0.00	-1	-25.00
108	บ้านดินแดง + ไร่อ้อย	พิชัย	50	8	2	0	3	5	1	0	6	7	1	0	-3	-2	-28.57	-3	-50.00
109	วัดไร่อ้อย + บ้านคลองละมุง	พิชัย	61	8	2	0	6	8	1	0	6	7	1	0	0	1	14.29	0	0.00
110	วัดน้ำใส	ลับแล	88	8	1	0	8	9	1	0	8	9	0	0	0	0	0.00	0	0.00
111	วัดนาทะเล	ลับแล	46	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00
112	วัดห้องสูง	ลับแล	46	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00
113	บ้านห้วยทราย	ลับแล	41	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00

ลำดับ	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ/ กิ่งอำเภอ	ปริมาณงานของ สถานศึกษา (12)		จำนวนครู								จำนวนครู - ขาด, +เกิน				จำนวนครู - ขาด, +เกิน ร้อยละ	จำนวนครู - ขาด, +เกิน	
			รวม		ตาม จ.18				ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.									ครู	-ขาด, +เกิน ร้อยละ
			นร.	ห้อง	ผอ.	รอง	ครู	รวม	ผอ.	รอง	ครู	รวม	ผอ.	รอง	ครู	รวม			
114	ตำบลแม่คำมัน + บ้านชำฝักหนาม	ลับแล	191	8	2	0	10	12	1	1	10	12	1	-1	0	0	0.00	0	0.00
115	ไทยรัฐวิทยา ๕ (วัดตลิ่งต่ำ)	ลับแล	256	11	1	0	13	14	1	1	14	16	0	-1	-1	-2	-12.50	-1	-7.14
116	ชุมชนวัดบรมธาตุ	ลับแล	228	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	-8.33	0	0.00
117	นานกกก	ลับแล	130	11	1	0	13	14	1	1	14	16	0	-1	-1	-2	-12.50	-1	-7.14
118	วัดดงสระแก้ว	ลับแล	39	8	0	0	3	3	0	0	4	4	0	0	-1	-1	-25.00	-1	-25.00
119	ชุมชนไผ่ล้อมวิทยา	ลับแล	124	8	1	0	9	10	1	1	10	12	0	-1	-1	-2	-16.67	-1	-10.00
120	วัดดอนสัก	ลับแล	52	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00
121	วัดใหม่	ลับแล	33	8	1	0	2	3	0	0	4	4	1	0	-2	-1	-25.00	-2	-50.00
122	บ้านห้วยไต้	ลับแล	94	11	1	0	10	11	1	0	11	12	0	0	-1	-1	-8.33	-1	-9.09
123	อนุบาลชุมชนหัวดง	ลับแล	171	12	1	0	14	15	1	1	15	17	0	-1	-1	-2	-11.76	-1	-6.67
124	บ้านน้ำพี้มีตราภพที่ 214	ทองแสนขัน	446	17	1	1	23	25	1	1	22	24	0	0	1	1	4.17	1	4.55
125	บ้านแสนขัน	ทองแสนขัน	199	8	1	1	10	12	1	1	10	12	0	0	0	0	0.00	0	0.00
126	บ้านแพะ	ทองแสนขัน	124	11	1	0	13	14	1	1	14	16	0	-1	-1	-2	-12.50	-1	-7.14
127	บ้านน้ำลอก(รัฐราษฎร์รังสรรค์) + บ้านปางหมื่น	ทองแสนขัน	127	8	2	0	9	11	1	1	10	12	1	-1	-1	-1	-8.33	-1	-10.00
128	บ้านท่าช้าง	ทองแสนขัน	40	8	1	0	3	4	0	0	4	4	1	0	-1	0	0.00	-1	-25.00
129	บ้านวังเบน(ภูธรอุปถัมภ์)	ทองแสนขัน	101	11	1	0	6	7	1	0	11	12	0	0	-5	-5	-41.67	-5	-45.45
130	บ้านนาป่าคาย	ทองแสนขัน	125	8	1	0	9	10	1	1	10	12	0	-1	-1	-2	-16.67	-1	-10.00
131	บ้านวังปรากฏ(ประชาชนอุบล)	ทองแสนขัน	111	11	1	0	13	14	1	0	13	14	0	0	0	0	0.00	0	0.00
132	บ้านน้ำหมี่ใหญ่(ประชาชนอุทิศ)	ทองแสนขัน	45	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00
133	วังโป่งดำรงวิทย	ทองแสนขัน	152	11	1	0	13	14	1	1	14	16	0	-1	-1	-2	-12.50	-1	-7.14
134	บ้านร้องลึก	ทองแสนขัน	202	11	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	-6.25	0	0.00
135	บ้านปางวุ่น	ทองแสนขัน	119	11	1	0	13	14	1	0	13	14	0	0	0	0	0.00	0	0.00
136	บ้านฝักขวง	ทองแสนขัน	43	8	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86	-3	-50.00
รวมทั้งสิ้น		โรงเรียน	17041	1333	133	9	1057	1199	113	47	1282	1442	20	-38	-225	-243	-16.85		